

Antrag auf Mobiles Arbeiten

A) Angaben des/der Beschäftigten

1.) Angaben zum Beschäftigungsverhältnis

Name, Vorname: _____

Funktion, Bereich: _____

direkte/r Vorgesetzte/r: _____

Beschäftigungsdauer ☐ unbefristet ☐ befristet bis _____

derzeitige Arbeitszeit ☐ vollbeschäftigt ☐ _____ % teilzeitbeschäftigt

2.) Angaben zur beantragten Mobilen Arbeit

Ich beantrage hiermit die Ausübung Mobilen Arbeitens nach den Bestimmungen der Dienstvereinbarung über Mobiles Arbeiten („DV Mobiles Arbeiten“) in der jeweils geltenden Fassung wie folgt:

Beginn: _____

Dauer: bis zum _____ (i.d.R. 2 Jahre, vgl. § 4 Abs. 3 DV Mobiles Arbeiten)

Umfang: _____ Stunden/Woche (in einvernehmlicher Absprache mit der/dem Vorgesetzten gem. § 9 Abs. 2 DV Mobiles Arbeiten)

3.) Verwendete Arbeitsmittel

- ☐ Mobile Arbeit wird auf von mir kostenlos zur Verfügung gestellten Geräten ausgeübt.
☐ Folgende (zusätzliche) Arbeitsmittel werden mir vom Arbeitgeber zur Ausübung Mobiler Arbeit leihweise zur Verfügung gestellt:

—

—

—

Werden darüber hinaus weitere Arbeitsmittel leihweise zur Verfügung gestellt, bestätigt der/die Vorgesetzte die Ausgabe der Arbeitsmittel, sowie der/die Mitarbeiter/in den Empfang der Arbeitsmittel schriftlich.

Mit der leihweisen Ausgabe von Arbeitsmitteln ist keine feste Einrichtung eines Bildschirmarbeitsplatzes außerhalb der Betriebsstätte verbunden.

4.) Bestätigung der geltenden Bedingungen

Ich bestätige mit meiner Unterschrift, dass ich

☐ die Dienstvereinbarung über Mobiles Arbeiten

zur Kenntnis genommen habe und gewährleiste das Bestehen und die Einhaltung der darin genannten Voraussetzungen und Bedingungen für die Durchführung Mobiler Arbeit.

und bestätige mit meiner Unterschrift, dass ich die

☐ die Anlage Merkblatt Arbeitssicherheit- und Gesundheitsschutz zur Kenntnis genommen habe.

_____, den _____
(Beschäftigte/r)

B) Befürwortung des Antrags durch den Vorgesetzten

Heidelberg, den _____
(Abteilungsleiter/Institutsleiter)

C) Bewilligung des Antrags durch die Verwaltung des Klinikums, Geschäftsbereich Personalmanagement

Heidelberg, den _____
Geschäftsbereich Personalmanagement